



## SCHEDA BILANCIO SOCIALE – ESERCIZIO 2004

“socio-ambientale” o “di sostenibilità”

### Referente in azienda per l'elaborazione del Bilancio Sociale

Cognome e nome COMELLI IVANA Posizione responsabile area Bilancio e Controlli interni  
 E-mail i.comelli@provincia.parma.it Tel 0521.931652 Fax 0521.931859  
 Tempo medio dedicato dal referente del Bilancio Sociale alla sostenibilità  0-20%  21-40%  41-60%  61-80%  81-100%

### Azienda

Nome Provincia di Parma Sito internet www.provincia.parma.it  
 Indirizzo Piazzale della Pace, 1  
 Città Parma Cap 43100 Prov. PR  
 Appartenenza a un Gruppo  No  Sì, italiano  Sì, straniero Nome del Gruppo  
 Quotazione  No  Borsa italiana  Borsa estera (Specificare)  
 Appartenenza a indici/fondi etici o ambientali  No  Sì (Specificare)

### Principale macro settore in cui opera l'azienda (in termini di fatturato)

Agricoltura, caccia e silvicoltura  Costruzioni  Pesca, piscicoltura e servizi connessi  
 Alberghi e ristoranti  Estrazione di minerali  Poste e telecomunicazioni  
 Amministrazione pubblica  Industria  Sanità e assistenza sociale  
 Assicurazioni  Istruzione  Servizi alle imprese  
 Banca e finanza  Multiutilities  Trasporti  
 Altro:

### Tipo di azienda

Profit  Non profit  Associazione  Pubblica Amministrazione  Altro:

### Nazioni a rischio in cui opera

Arabia Saudita, Brasile, Cina, Colombia, Costa d'avorio, Egitto, Federaz Russa, Filippine, Ghana, Guatemala, India, Indonesia, Iran, Kazakistan, Kenya, Malesia, Marocco, Messico, Nigeria, Pakistan, Perù, Singapore, Sri Lanka, Tanzania, Turchia, Vietnam, Zimbabwe.

In quante delle Nazioni di quelle elencate a fianco:

a) acquistate:  nessuna  1-2  3-4  più di 4  
 b) prodotte:  nessuna  1-2  3-4  più di 4  
 c) vendute:  nessuna  1-2  3-4  più di 4

### Il Bilancio Sociale dell'esercizio 2004

Esercizio rispetto al quale è stato pubblicato il primo Bilancio Sociale 2001

Verifica da parte di un ente indipendente  Sì  No

Da quale esercizio è effettuata

Nome dell'organizzazione indipendente che ha verificato l'esercizio 2004

Denominazione del documento  sociale  socio-ambientale  di sostenibilità  
 di missione  di mandato  altro: nel 2003 sociale di mandato

Numero di pagine che compongono il documento (per ogni esercizio)

	2002	2003	2004
	119	84	134

Modelli di riferimento utilizzati  GBS  GRI adesione integrale  GRI adesione parziale  AA1000  
 CSR-SC del Ministero del Welfare  CNDC  UN Global Compact  ABI  
 London Benchmarking Group  Federcasse  Altro:

### Forma di comunicazione del bilanci

Sezione integrata nel Bilancio d'esercizio  Documento autonomo distribuito insieme al Bilancio d'esercizio  Documento autonomo distribuito separatamente dal Bilancio d'esercizio  Altro: sintesi semplificata per i cittadini

### Diffusione del documento

Scaricabile dal sito aziendale:  Sì  No Link alla pagina da cui scaricare il documento <http://www.ente.provincia.parma.it/bilanciosociale2004.asp>

La copia cartacea è stata distribuita a:

Soci/azionisti  Dirigenti  Quadri o personale qualificato  Operai e impiegati  
 Fornitori  Clienti  Altri operatori del settore  Stampa e opinion leader  
 Organi di vigilanza  P.A. e politici  Università e enti di formazione  Altro: associazioni di categoria, comuni, cittadini, altri enti locali





Numero di copie cartacee distribuite (per ogni esercizio)

2002	2003	2004
400	400	500

### Risorse intangibili nel Bilancio Sociale

	Capitale umano	Capitale relazionale	Capitale strutturale
Presenza di una sezione dedicata a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Numero di pagine della sezione dedicata a	6	9	16
Numero di indicatori della sezione dedicata a	8	7	12
Presenza di un sistema per attribuire un valore monetario a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Presenza di un sistema per esprimere in un unico indicatore quantitativo il	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presenza della dettaglio della strategia per sviluppare le risorse intangibili tramite la CSR		<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	
Presenza della dettaglio della strategia per sviluppare la reputazione tramite la CSR		<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

### Forme di stakeholder engagement utilizzate

	Soci e azionisti	Fornitori	Clienti	Collaboratori	Finanzatori	Comunità	Associazioni di categoria
Workshop	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Focus group	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forme di ascolto via internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1
Interviste individuali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Interviste di gruppo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spazio nel Bilancio Sociale per testimonianze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Indagini di soddisfazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modulo per la raccolta dei suggerimenti in allegato al Bilancio Sociale				<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No			
				<input type="checkbox"/> Sì, in un capitolo dedicato			
Risultati dell'attività di stakeholder engagement sono comunicati espressamente nel Bilancio Sociale				<input type="checkbox"/> Sì, come paragrafo di ogni relazione sugli stakeholder			
				<input checked="" type="checkbox"/> No			
				<input type="checkbox"/> Altro: indagine collegata su percezione dell'ente dei cittadini			

### Alcuni contenuti specifici del Bilancio Sociale

Descrizione delle modalità di introduzione della CSR nel piano strategico aziendale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Prospetto di creazione e distribuzione del Valore Aggiunto Globale Netto	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Valutazione degli impatti ambientali indiretti (esternalità)	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Proposte di miglioramento per il Bilancio Sociale 2005	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Valutazione dell'impatti economici indiretti (esternalità)	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Tabella di raccordo con gli indicatori del GRI	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

## Prospettive per il 2005

### Esplicitazione degli obiettivi per l'esercizio 2004

	Dichiarazioni rispetto ai singoli indicatori di performance	Descrizione degli obiettivi	Nessuna dichiarazione
Performance economiche	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Performance sociali	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Performance ambientali	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Intenzioni per l'esercizio 2005

Continuare a produrre il Bilancio Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Integrare il Bilancio Sociale nel Bilancio d'esercizio	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Introdurre/continuare la verifica indipendente del Bilancio Sociale	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Introdurre una sezione dedicata alle risorse intangibili	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

	Ridurre	Mantenere	Incrementare
Numero di indicatori	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numero di pagine	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numero di copie distribuite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Intensità di stakeholder engagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Il questionario compilato deve essere inviato all'indirizzo [ISVI@ISVI.ORG](mailto:ISVI@ISVI.ORG)

