



SCHEMA BILANCIO SOCIALE – ESERCIZIO 2004

“socio-ambientale” o “di sostenibilità”

Referente in azienda per l'elaborazione del Bilancio Sociale

Cognome e nome FRANCO MALAGRINO' Posizione RESPONSABILE UNITA' BILANCIO SOCIALE
 E-mail f.malagrino@unipol.it Tel 051-6437637 Fax 051-6437615
 Tempo medio dedicato dal referente del Bilancio Sociale alla sostenibilità 0-20% 21-40% 41-60% 61-80% 81-100%

Azienda

Nome UNIPOL ASSICURAZIONI S.P.A. Sito internet WWW.UNIPOLONLINE.IT
 Indirizzo VIA STALINGRADO 45
 Città BOLOGNA Cap 40128 Prov. BO
 Appartenenza a un Gruppo No Sì, italiano Sì, straniero Nome del Gruppo
 Quotazione No Borsa italiana Borsa estera (Specificare)
 Appartenenza a indici/fondi etici o ambientali No Sì (Specificare)

Principale macro settore in cui opera l'azienda (in termini di fatturato)

Agricoltura, caccia e silvicoltura Costruzioni Pesca, piscicoltura e servizi connessi
 Alberghi e ristoranti Estrazione di minerali Poste e telecomunicazioni
 Amministrazione pubblica Industria Sanità e assistenza sociale
 Assicurazioni Istruzione Servizi alle imprese
 Banca e finanza Multiutilities Trasporti
 Altro:

Tipo di azienda

Profit Non profit Associazione Pubblica Amministrazione Altro:

Nazioni a rischio in cui opera

Arabia Saudita, Brasile, Cina, Colombia, Costa d'avorio, Egitto, Federaz
 Russa, Filippine, Ghana, Guatemala, India, Indonesia, Iran, Kazakistan,
 Kenya, Malesia, Marocco, Messico, Nigeria, Pakistan, Perù, Singapore,
 Sri Lanka, Tanzania, Turchia, Vietnam, Zimbabwe.

In quante delle Nazioni di quelle elencate a fianco:

a) acquistate: nessuna 1-2 3-4 più di 4
 b) produttate: nessuna 1-2 3-4 più di 4
 c) vendute: nessuna 1-2 3-4 più di 4

Il Bilancio Sociale dell'esercizio 2004

Esercizio rispetto al quale è stato pubblicato il primo Bilancio Sociale

Verifica da parte di un ente indipendente

Da quale esercizio è effettuata

Sì No

2004

Nome dell'organizzazione indipendente che ha verificato l'esercizio 2004

KPMG

Denominazione del documento

sociale socio-ambientale di sostenibilità
 di missione di mandato altro:

Numero di pagine che compongono il documento (per ogni esercizio)

2002 2003 2004
 216 248 234

Modelli di riferimento utilizzati

GBS GRI adesione integrale GRI adesione parziale AA1000
 CSR-SC del Ministero del Welfare CNDC UN Global Compact ABI
 London Benchmarking Group Federcasse Altro:

Forma di comunicazione del bilanci

Sezione integrata nel Bilancio d'esercizio Documento autonomo distribuito insieme al Bilancio d'esercizio Documento autonomo distribuito separatamente dal Bilancio d'esercizio Altro: EDIZIONE DI SINTESI, MANIFESTO, FOLDER, CD, ONLINE, PDF

Diffusione del documento

Scaricabile dal sito aziendale: Sì No Link alla pagina da cui scaricare il documento www.unipolonline.it/downloads/bilanciosociale2005.pdf

La copia cartacea è stata distribuita a:
 Soci/azionisti Dirigenti Quadri o personale qualificato Operai e impiegati
 Fornitori Clienti Altri operatori del settore Stampa e opinion leader
 Organi di vigilanza P.A. e politici Università e enti di formazione Altro:



Numero di copie cartacee distribuite (per ogni esercizio)

2002

2003

2004

Risorse intangibili nel Bilancio Sociale

	<i>Capitale umano</i>	<i>Capitale relazionale</i>	<i>Capitale strutturale</i>
Presenza di una sezione dedicata a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numero di pagine della sezione dedicata a			
Numero di indicatori della sezione dedicata a			
Presenza di un sistema per attribuire un valore monetario a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presenza di un sistema per esprimere in un unico indicatore quantitativo il	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presenza della dettaglio della strategia per sviluppare le risorse intangibili tramite la CSR		<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Presenza della dettaglio della strategia per sviluppare la reputazione tramite la CSR		<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

Forme di stakeholder engagement utilizzate

	<i>Soci e azionisti</i>	<i>Fornitori</i>	<i>Clienti</i>	<i>Collaboratori</i>	<i>Finanziatori</i>	<i>Comunità</i>	<i>Associazioni di categoria</i>
Workshop	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Focus group	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forme di ascolto via internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
Interviste individuali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Interviste di gruppo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spazio nel Bilancio Sociale per testimonianze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Indagini di soddisfazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modulo per la raccolta dei suggerimenti in allegato al Bilancio Sociale					<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No		
					<input checked="" type="checkbox"/> Sì, in un capitolo dedicato		
					<input type="checkbox"/> Sì, come paragrafo di ogni relazione sugli stakeholder		
					<input type="checkbox"/> No		
					<input type="checkbox"/> Altro:		
Risultati dell'attività di stakeholder engagement sono comunicati espressamente nel Bilancio Sociale					<input type="checkbox"/> Sì, come paragrafo di ogni relazione sugli stakeholder		
					<input type="checkbox"/> No		
					<input type="checkbox"/> Altro:		

Alcuni contenuti specifici del Bilancio Sociale

Descrizione delle modalità di introduzione della CSR nel piano strategico aziendale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Prospetto di creazione e distribuzione del Valore Aggiunto Globale Netto	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Valutazione degli impatti ambientali indiretti (esternalità)	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Proposte di miglioramento per il Bilancio Sociale 2005	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Valutazione dell'impatti economici indiretti (esternalità)	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Tabella di raccordo con gli indicatori del GRI	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Prospettive per il 2005

Esplicitazione degli obiettivi per l'esercizio 2004

	<i>Dichiarazioni rispetto ai singoli indicatori di performance</i>	<i>Descrizione degli obiettivi</i>	<i>Nessuna dichiarazione</i>
Performance economiche	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Performance sociali	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Performance ambientali	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Intenzioni per l'esercizio 2005

Continuare a produrre il Bilancio Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Integrare il Bilancio Sociale nel Bilancio d'esercizio	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Introdurre/continuare la verifica indipendente del Bilancio Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Introdurre una sezione dedicata alle risorse intangibili	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

	<i>Ridurre</i>	<i>Mantenere</i>	<i>Incrementare</i>
Numero di indicatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numero di pagine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numero di copie distribuite	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intensità di stakeholder engagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Il questionario compilato deve essere inviato all'indirizzo ISVI@ISVI.ORG